

Formation Diplômante en Communication et Management du Changement

Communication and Change Management

Responsable pédagogique :
Carolina Serrano

Responsable administrative :
Christine Montesinos

“Charles Darwin disait : “It is not the strongest of the species that survives, nor the most intelligent, but the one most responsive to change.”

Cette affirmation est aujourd’hui la clé de succès des organisations.

Le Diplôme Universitaire en Management de la Communication et du Changement se concentre sur les missions de l’agent de changement

(interne ou externe) dans l’accompagnement du changement

(fusions acquisitions, réorganisation, changement de métier, internationalisation, mutations technologiques,...), tant sur ses aspects humains qu’organisationnels.”

OBJECTIF

Le monde d’aujourd’hui se définit par sa complexité, résultat de l’intensité des interrelations des pays, des marchés, des entreprises, des personnes... Dans ce cadre-là, la compétence en communication et en accompagnement du changement s’avère indispensable pour faire progresser les organisations.

ORGANISATION DES ETUDES

SI VOUS ETES EN ACTIVITE :

Si vous venez au titre du plan de formation de votre entreprise, en congé individuel de formation ou à titre personnel, les cours sont répartis sur environ 20 semaines entre mi-septembre et le 31 mai de chaque année, les jeudis et vendredis.

SI VOUS ETES DEMANDEUR D'EMPLOI :

Le D.U. en Management de la Communication et du Changement est éligible dans le cadre du PARE.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

Recrutement sur dossier de candidature (Tests TAGE-MAGE ou GMAT, TOEIC ou IELTS, projet professionnel et études antérieures), et entretien de motivation avec jury.

Diplôme(s) requis : maîtrise ou diplôme de niveau Bac+4 ou plus (240 ECTS) ou niveau équivalent (diplôme étranger, VAE...).

Expérience professionnelle requise : 3 ans minimum.

Très bonne maîtrise des langues française et anglaise.

DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

L’enseignement, qui privilégie l’interactivité, est dispensé à partir de cas concrets ; les apports d’expérience et les apports théoriques sont intégrés. Il est bilingue français-anglais.

LES INTERVENANTS

Professionnels et/ou universitaires, les intervenants sont des experts reconnus dans chacun des modules proposés.

STRUCTURE ET CONTENU DE LA FORMATION

■ Journées d’intégration

Séminaire de construction de la cohésion du groupe

■ Changement individuel et d’équipe

- Développement relationnel
- Leadership
- Communication interculturelle
- Gestion du stress
- Prise de décision
- Techniques d’animation
- Coaching pour managers
- Créativité

■ Changement organisationnel

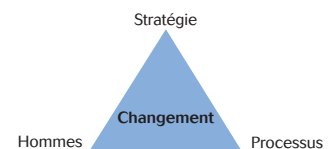
- Communication par l’approche systémique
- Stratégie d’intégration post-fusion et acquisition
- Anticipation et gestion de crise
- Conduite du changement
- Consultation-facilitation
- Veille(s)

■ Séminaire international

Séminaire d’ouverture et transverse, à choisir parmi ceux proposés.

■ Mémoire

La fin du cursus donne lieu à la rédaction et à la soutenance d’un mémoire.



Renseignements Formation Continue :
Sylvie PENNES
+33 (0)4 42 28 08 56
fcontinue@iae-aix.com